

02

Приложение №2
к приказу №___ от _____ 2021 г.

Министерство образования и науки Самарской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«САМАРСКИЙ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(ГБПОУ «СЭК»)

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома



В.В. Попов

« 2 » 07 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ «СЭК»



О.А. Смагина

_____ 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

по разработке, учету и применению инструкций по охране труда

г. Самара
2021 год.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 212 Трудового кодекса Российской Федерации, с учетом Методических рекомендаций по разработке инструкций по охране труда от 13.05.2004 г., в соответствии с нормативными правовыми актами, которые содержат требования по охране труда (Постановление Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2010 г. № 1160).
2. Инструкции по охране труда (далее – ИОТ) для работников разрабатываются руководителями структурных подразделений колледжа на основе межотраслевых или отраслевых инструкций по охране труда, требований безопасности, изложенных в эксплуатационной и ремонтной документации изготовителей оборудования, в технологической документации предприятия, применительно к должности работника (учитывая условия работы) или виду выполняемой им работы, согласовываются со специалистом по охране труда, профсоюзным комитетом и утверждаются директором колледжа.
3. При разработке инструкций следует основываться на профессии работников с учетом особенности работы.
4. Инструкции по видам работ следует рассматривать в качестве дополнения к инструкциям по профессиям. Эти инструкции могут применяться самостоятельно или объединяться с инструкциями по профессиям.
5. Допускается разработка временных инструкций по охране труда для вводимых новых и реконструированных подразделений. Срок действия этих инструкций – до приемки нового оборудования в эксплуатацию.
6. Проверку и пересмотр инструкций по охране труда для работников организует работодатель. Инструкции пересматриваются не реже, чем один раз в пять лет.
7. Досрочный пересмотр инструкций по охране труда возможен в следующих случаях:
 - 7.1. пересмотр межотраслевых и отраслевых правил и типовых инструкций по охране труда;
 - 7.2. изменение условий труда на предприятии;
 - 7.3. внедрение новой техники или технологий;
 - 7.4. по результатам расследований несчастных случаев;
 - 7.5. требование инспекции по труду субъектов Российской Федерации или федеральной инспекции по труду.
8. Действие инструкции по охране труда продлевается на следующий срок в том случае, если условия труда работника не изменились.
9. Инструкции по охране труда для работников структурного подразделения и перечень инструкций хранятся у руководителя структурного подразделения. Копии инструкций выдаются работникам для изучения, либо вывешиваются на рабочих местах.
10. Конкретное местонахождение инструкций по охране труда определяет руководитель структурного подразделения с учетом обеспечения их доступности для работников подразделения.
11. Учет и выдачу инструкций по охране труда в ГБЛОУ «СЭЖ» осуществляет

- специалист по охране труда.
12. Перечень всех инструкций по охране труда находится у специалиста по охране труда. Приложение 2.4. к настоящему Положению
 13. Формы журналов учета инструкций по охране труда для работников и учета выдачи инструкций по охране труда для работников ГБЛОУ «СЭК» приведены в приложениях 2.2. и 2.3. к настоящему Положению.
 14. Структура и вид инструкции по охране труда.
 - 14.1. Титульный лист инструкций по охране труда следует оформлять в соответствии с приложением 2.1. к настоящему Положению.
 - 14.2. Содержание инструкции состоит из следующих разделов:
 - 14.2.1. Общие требования охраны труда.
 - 14.2.2. Требования охраны труда перед началом работы.
 - 14.2.3. Требования охраны труда во время работы.
 - 14.2.4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.
 - 14.2.5. Требования охраны труда по окончании работы.
 - 14.3. Раздел **«Общие требования охраны труда»**. В этом разделе следует отражать:
 - 14.3.1. условия, при выполнении которых работник может быть допущен к самостоятельной работе по профессии или к производству вида работ (прохождение инструктажей, возрастное ограничение, пол, состояние здоровья, и т.п.);
 - 14.3.2. необходимость соблюдения правил внутреннего распорядка;
 - 14.3.3. требования по выполнению режимов труда и отдыха;
 - 14.3.4. перечень вредных или опасных производственных факторов (если имеются), воздействующие на работника в процессе производства работ;
 - 14.3.5. средства индивидуальной защиты: спецодежда, спецобувь и другие, которые выдаются работникам согласно установленными правилами и нормами;
 - 14.3.6. порядок уведомления администрации о случаях получения травмы работником, неисправности оборудования, и т.п.;
 - 14.3.7. правила личной гигиены для работника при производстве работ.
 - 14.4. Раздел **«Требования охраны труда перед началом работы»**. В этом разделе следует отражать правила при:
 - 14.4.1. подготовке рабочего места, средств индивидуальной защиты;
 - 14.4.2. проверке исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения и т.п.;
 - 14.4.3. проверке исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты);
 - 14.4.4. приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса.
 - 14.5. Раздел **«Требования охраны труда во время работы»**. В этом разделе следует отражать:
 - 14.5.1. способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, транспортных средств, приспособлений и инструментов;

14.5.2. требования безопасного обращения с материалами (сырье, заготовки и т.п.);

14.5.3. указания по безопасному содержанию рабочего места;

14.5.4. действия, которые направлены на предотвращение аварийных ситуаций;

14.5.5. требования, которые предъявляются к использованию средств индивидуальной защиты работников.

14.6. Раздел «**Требования охраны труда в аварийных ситуациях**». В этом разделе следует отражать:

14.6.1. перечень возможных аварийных ситуаций и причины, которые их вызывают;

14.6.2. действия работников в аварийных ситуациях;

14.6.3. действия при оказании первой помощи пострадавшим при получении травмы, отравлении и иных причинах ухудшения здоровья.

14.7. Раздел «**Требования охраны труда по окончании работы**». В этом разделе следует отражать правила при:

14.7.1. отключении, остановке, разборке, очистке оборудования;

14.7.2. уборке отходов;

14.7.3. соблюдении личной гигиены;

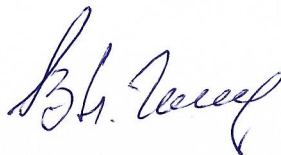
14.7.4. извещении руководителя работ о факторах, которые влияют на безопасность труда.

15. В инструкции по охране труда должен быть минимум ссылок на нормативные правовые акты, кроме ссылок на правила, на базе которых инструкции разработаны. Все требования инструкции выполняются работниками в равной степени, поэтому не надо применять слова, указывающие на особое значение определенных условий или факторов.

16. Замена слов в тексте инструкции аббревиатурой возможна при предшествующей расшифровке.

17. Если безопасность производства работ связана с определенными нормами, то нормативные значения указывают в инструкции (величина давления, расстояния и т.п.).

Специалист по охране труда



Гаманюк В.Н.